

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Дрожжановский техникум отраслевых технологий»



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГАПОУ
«Дрожжановский техникум отраслевых технологий»
от «1» 09 2016г № 54

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГАПОУ
«Дрожжановский техникум отраслевых технологий»
Протокол от «29» 08 2016г. № 1

Положением о фонде оценочных средств, для
проведения текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации студентов
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Дрожжановский техникум отраслевых технологий»

2016г

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля знаний обучающихся по дисциплинам (модулям) программ СПО, реализуемых в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Дрожжановский техникум отраслевых техникум» (далее - Техникум).
- 1.2. Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Техникума (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ: «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением об образовательном учреждении начального, среднего профессионального образования, Уставом и другими локальными нормативными актами Техникума.
- 1.3 Положение подлежит применению всеми преподавателями и мастерами п/о, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим программам СПО.
- 1.4 Фонд оценочных средств входит в состав комплекта документов ОПОП СПО.

2. Задачи фонда оценочных средств

- 2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО.
- 2.2. В соответствии с ФГОС СПО, оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.3. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Техникум создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
1. *Текущий контроль успеваемости.* Может осуществляться в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.
2. *Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (зачет, экзамен и дифференцированный зачет).* Осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины (модуля) и позволяет определить качество усвоения изученного материала.
- 2.4. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний,

умений и навыков, определенных во ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей либо отдельных дисциплин (модуля).

2.5. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективность, разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

2.6. Основными свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины (модуля);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины (модуля);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине (модулю), обозначенной в учебном плане. Целесообразность разработки фондов оценочных средств одноименных дисциплин (модуля), профилированных для различных специальностей, определяется учебной частью, по согласованию с председателем методической комиссии.

3.2. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет преподаватель, за которым закреплена данная дисциплина, в соответствии с приказом по Техникуму. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является заместитель директора по НМР.

3.3. Непосредственный исполнитель разработки фонда оценочных средств назначается приказом директора. Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению директора.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по специальности (профессии);

- ОПОП и учебному плану специальности (профессии);
- рабочей программе дисциплины (модуля), реализуемой по ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины (модуля).

3.6. Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

4 Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Фонды оценочных средств включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.3 Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- а) паспорт фонда оценочных средств (Приложение 1);
- б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине (модулю);
- в) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев, деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.4. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала (Пример оформления приведен в приложении 2).

4.4.1. Стандартизированные задания тестовой формы оформляются с учётом следующих требований:

- а) текстовый редактор Word;
- б) текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;

в) в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

г) на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания;

4.4.2. Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр и т.п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля).

6. Процедура согласования фонда тестовых заданий

6.1. Решение о включении оценочных средств по дисциплине (модулю) принимается на заседании методической комиссии после проведения апробации. Методической комиссией составляется мотивированное заключение, в котором указывается перечень функциональных задач, которые могут быть решены использованием данного фонда.

6.2. Если одна и та же дисциплина (модуль) с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается в обучении разных профессий, то по ней создается единый фонд оценочных средств.

6.3. ФОС для промежуточной аттестации и государственной (итоговой) аттестации утверждается директором Техникума самостоятельно.

7. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

7.1. Печатный экземпляр фонда оценочных средств, хранится в составе учебно-методических комплексов по дисциплине (модулю).

7.2. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение оценочных средств среди обучающихся.

7.3. Электронный вариант (аналог) оценочных средств, хранится в электронной базе данных учебной части.

Приложение 1.
Пример оформления преподавателем титульного листа, листа согласований
и структуры фонда оценочных средств

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Дрожжановский техникум отраслевых технологий»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ
«Дрожжановский техникум
отраслевых технологий»
_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 201__ г.

«СОГЛАСОВАНО»
Зам. директора по НМР
ГАПОУ «Дрожжановский техникум
отраслевых технологий»
_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 201__ г.

Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине (модулю)

Для специальностей (профессий):

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по дисциплине (модулю) _____

Составитель _____

«__» _____ 201 г.

Фонд оценочных средств обсужден на заседании методической комиссии

«__» _____ 201 г. протокол № _____

Руководитель МО _____ И.О. Фамилия

Приложение 2.

Пример оформления преподавателем Паспорта фонда оценочных средств.

Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины (модуля) _____ обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС для специальности (профессии) _____ среднего профессионального образования, следующими умениями, знаниями, которые формируют общую и профессиональную компетенции:

Умения:

- У 1.;
- У 2.;
-

Знания:

- З 1.;
- З 2.;
-

Общие компетенции:

- ОК 1.;
- ОК 2.;
-

Профессиональные компетенции:

- ПК 1.1.;
- ПК 1.2.;
-

Формой аттестации по учебной дисциплине (модулю) является
